

PROGETTI POF 2017-2018 collegati al PON n. 4395 del 09032018 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione

SCHEDE POF

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

“Un’idea con-creta 5”

1.2 Responsabile progetto

Prof.ssa G. Condorelli, Prof.ssa K. Bosco

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Il progetto è rivolto principalmente agli alunni diversamente abili coadiuvati da alcuni compagni normodotati favorendo la socializzazione e l’inclusione mediante l’attività manipolativa e laboratoriale.

Gli obiettivi formativi specifici sono:

- sviluppare la motricità fine
- saper realizzare semplici manufatti
- saper lavorare con gli altri
- conoscere l’argilla e le sue proprietà;
- conoscere le varie tecniche: a pollice, a colombino e a lastra.
- Conoscere le tre fasi della lavorazione (argilla, terracotta, ceramica)
- favorire la decontrazione e il rilassamento psicomotorio (per soggetti depressi, aggressivi, distruttivi)
- Utilizzare le tecniche e gli strumenti relativi alla lavorazione dell’argilla.

Le finalità del progetto sono:

- attivare processi di socializzazione di gruppo
- migliorare le capacità attentive e di ascolto
- migliorare l’autostima
- migliorare le capacità prassiche e creative
- motivare gli alunni nell’attività scolastica

Metodologie:

attraverso un primo approccio con la creta e dopo una descrizione sui metodi di lavorazione, i ragazzi potranno manipolare e plasmare manufatti per esprimere liberamente la propria personalità. Si utilizzeranno il tutoring affidando alcuni disabili ad alunni normodotati, il Brainstorming, il cooperative learning e il problem solving.

1.4 Durata

Descrivere l’arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Il Progetto si svolgerà nel periodo che va da Ottobre a Maggio durante l'orario curriculare, articolate in 4 ore settimanali

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Parteciperanno al progetto tutti gli insegnanti di sostegno degli alunni coinvolti.

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Il progetto si svolgerà nel laboratorio creativo, aula n° 113. Si utilizzerà l'aula Magna (previa richiesta di autorizzazione) per la presentazione di una mostra natalizia.

Data 03/10/2017

I Docenti Responsabili
G. Condorelli, K. Bosco

**SCHEDA PRESENTAZIONE PROGETTI/ATTIVITA' POF
A.S.2017/2018**

TITOLO DEL PROGETTO: C.I.C. (Centro Informazione Consulenza), ovvero: Centro di ascolto per la lotta alla dispersione scolastica

DOCENTE REFERENTE: Prof.ssa Sicari Laura

DOCENTI COINVOLTI: Proff. Giuliana Vincenzo, Di Pietra Rosanna, Palermo Orazio e Lacagnina Mariella

TIPOLOGIA PROGETTO:

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Curriculare | <input type="checkbox"/> Partecipazione ad eventi e manifestazioni |
| <input type="checkbox"/> Extracurriculare | <input type="checkbox"/> Progetti in rete |
| <input type="checkbox"/> Partecipazione a gare, concorsi, premi nazionali | <input type="checkbox"/> Viaggi, visite d'istruzione e visite guidate |
| | <input type="checkbox"/> _____ |

DESTINATARI: alunni, genitori e docenti e personale ATA dell'Istituto

CLASSI COINVOLTE: 38

NUMERO TOTALE ALUNNI PARTECIPANTI: 850

Il progetto nasce su proposta di: docenti alunni famiglie

BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il CIC, istituito per legge col DPR 309/90, si occupa della promozione del benessere, dell'ascolto e dell'accoglienza del disagio nei giovani della scuola secondaria di 2° grado. La finalità dello Sportello C.I.C. è di tipo *informativo, orientativo, consultivo* rivolto agli alunni, ai genitori e ai docenti dell'Istituto.

L'attività del CIC si realizza, in sintonia con le linee guida ministeriali e con le esigenze locali e si colloca all'interno dell'ampia tematica del sostegno all'adolescente nel suo cammino di crescita. In particolare assieme ai ragazzi si affrontano i temi evolutivi, facilitando lo sviluppo delle proprie capacità relazionali e la comunicazione con l'esterno.

PERIODO DI REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ: dal mese di ottobre 2017 al mese di giugno 2018

ORARIO DELL'ATTIVITÀ SVOLTA

- in orario curricolare in orario extracurricolare in entrambi

ORE PREVISTE DAL PROGETTO: 180

Illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere nell'anno finanziario corrente (fino al 31 dicembre 2017) e nel prossimo anno finanziario:

	FASI OPERATIVE	ANNO FINANZIARIO CORRENTE	ANNO FINANZIARIO SUCCESSIVO
A	il nucleo delle attività del CIC si svilupperà nelle ore mattutine di alcuni giorni settimanali per l'informazione e la consulenza scolastica e di educazione alla salute	X	
B	durante gli intervalli di tutte le mattine si svolgerà la raccolta delle prenotazioni delle consulenze e la fruizione delle informazioni più rapide	X	
C	in seguito si inizierà senza indugio la consultazione degli esperti (ogni sabato dalle 9:30 alle 11:10) per la quale si ipotizza una fruizione per un massimo di quattro-cinque incontri annui di mezz'ora a studente prenotati durante gli intervalli, con giustificazione aspecifica rilasciata dal C.I.C. da annotare sul Registro Elettronico Archimede al rientro in classe	X	
D	nei pomeriggi di alcuni giorni la settimana il C.I.C. sarà aperto per le attività di progettazione e di verifica		X

GRUPPO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE PROGETTO/ATTIVITÀ

DOCENTI	Ore di insegnamento	Ore di non insegnamento	ATA/ASSISTENTI TECNICI/ALTRI (specificare)	Ore di attività ATA
1. Sicari Laura		60	1.	
2. Di Pietra Rosanna		30	2.	
3. Lacagnina Mariella		30	3.	
4. Palermo Orazio		30	4.	
5. Giuliana Vincenzo		30	5.	

ESPERTI ESTERNI	N. ORE	A PAGAMENTO	NON A PAGAMENTO

EVENTUALI RAPPORTI CON ALTRI ENTI, ISTITUZIONI, ASSOCIAZIONI: Eventuale consultazione e coinvolgimento dello Psicologo e dell'Assistente sociale.

OBIETTIVI FORMATIVI GENERALI (in accordo con gli obiettivi formativi prioritari del PTOF):

- Fornire informazioni e consulenze di tipo socio-psico-sanitario;
- Rinforzare le motivazioni verso la scuola e verso se stessi;
- Garantire l'ascolto ai giovani;
- Dare un supporto psicologico e specialistico per operare scelte, assumere stili di vita coerenti e comportamenti corretti, risolvere conflitti;

- Prevenire il disagio e promuovere una migliore qualità della vita attraverso l'offerta di uno spazio d'ascolto e di attenzione alla persona all'interno della scuola;
- Contenere e prevenire l'abbandono e la dispersione scolastica;
- Accogliere e sostenere gli allievi in difficoltà favorendone la crescita e l'affermazione di sé;
- Favorire un clima solidale nell'istituto e di reciproca fiducia tra le varie componenti;
- Promuovere la valorizzazione delle competenze individuali;
- Offrire alle famiglie uno spazio d'ascolto relativo all'esperienza genitoriale;
- Favorire la relazione di docenti e genitori nei confronti dei ragazzi.

OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI (concreti, coerenti, misurabili e verificabili, espressi in termini di competenze, conoscenze, abilità):

Competenze:

- **supera le difficoltà nello studio**
- **protegge la propria salute fisica e mentale da comportamenti a rischio**

Conoscenze:

- **impara a stare bene con se stesso quando è nelle relazioni con gli altri**

Abilità:

- **rafforza l'autostima**

METODOLOGIE da utilizzare

- | | | |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Lezione frontale | <input type="checkbox"/> Lezione dialogata | <input checked="" type="checkbox"/> Ricerca |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lavoro individuale | <input checked="" type="checkbox"/> Lavoro di gruppo | <input type="checkbox"/> Visite guidate |
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> _____ |

MEZZI e STRUMENTI da utilizzare

- | | | |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Libro di testo | <input checked="" type="checkbox"/> Fotocopie | <input checked="" type="checkbox"/> Schede predisposte |
| <input type="checkbox"/> Giornali e riviste | <input type="checkbox"/> Computer | <input type="checkbox"/> LIM |
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> _____ |
| - | - | - |

MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE DEL PROGETTO

- | | | |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Osservazioni sistematiche | <input checked="" type="checkbox"/> Colloqui | <input type="checkbox"/> Prove scritte |
| <input type="checkbox"/> Prove pratiche | <input checked="" type="checkbox"/> Questionario di gradimento | <input type="checkbox"/> _____ |

Il progetto prevede un prodotto finale? sì no

Se sì,

specificare _____

BENI E SERVIZI: (indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.)

SPAZI da utilizzare

- Aula
 Palestra
 Aula Magna
 Aula sostegno
 Laboratorio linguistico
 Laboratorio di _____

 - - -

ACQUISTI da effettuare

ACQUISTI PREVISTI	IMPORTO TOTALE	IMPORTO ANNO CORRENTE	IMPORTO ANNO SUCCESSIVO
	€	€	€
	€	€	€

Caltanissetta, 14/10/2017

F.to
 Il Docente Referente
Prof.ssa Laura Sicari

SCHEMA POF

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

Let's speak English with natives

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

Riggi Loredana

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Destinatari: Studenti delle classi seconde

- Miglioramento delle competenze linguistico/comunicative in lingua inglese**
- Sviluppo delle abilità orali: listening and speaking**
- Conoscenza della cultura inglese**

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

2° quadrimestre (febbraio-aprile)

1 ora delle 3 settimanali curriculari svolta in compresenza con un docente madrelingua per un totale di N°12 lezioni

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docente di madre lingua Inglese da individuare nelle scuole di lingue di Caltanissetta:
es.

BritishInstitute o Eurolingue

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Il costo della docenza sarà a totale carico degli studenti pari a euro 35 l'ora per un totale di euro 420 da ripartire tra gli studenti, pari ad un costo medio di 16 euro per ciascuno per tutto il periodo ed equivalente ad euro 1.30 per lezione.

Data 20/09/2017

Il Docente Responsabile

Prof. Loredana

Riggi

SCHEDA POF

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

Etwinning : “ Key word: respect

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

Traina Cinzia Maria

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Si pensache molti dei problemi interni alla società dipendano dalla mancanza di rispetto dei diritti di ciascuno e dalla mancanza di comprensione. Quello che ci si prefigge é pianificare una serie di attività incentrate sul termine “ rispetto” al fine di rendere gli student consapevoli dell’impoinanza di uno deli più importanti valori.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Da ottobre ad Aprile

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docente di Lingua eInglese

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Per il dettaglio delle spese previste vedere la scheda relativa

SCHEDA POF

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

Laboratorio

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

ITP Carmelo Maria Silvio Sciascia

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

La trattazione nelle attività curricolari di argomenti solo teorici e alcune volte non accattivanti non sempre motiva l'alunno all'apprendimento.

Realizzare alcune esercitazioni di laboratorio che si prestano ad essere presentate sotto forma di exhibit e o di gioco, prove di laboratorio curiose e o spettacolari (ma rigorosamente inerenti i programmi curricolari della materia) stimolerebbe la creatività dei ragazzi rendendoli coscienti del patrimonio di idee e di capacità possedute.

Un ulteriore stimolo sarà la presentazione dei lavori realizzati alla comunità scolastica e alle famiglie e i più significativi potranno essere premiati, ciò spingerebbe i ragazzi all'emulazione e al superamento dei propri limiti.

Tutte le classi dell'Istituto possono partecipare con un loro docente tutor.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Da gennaio 2018 a fine anno scolastico.

Realizzazione delle prove di laboratorio previste nel programma.

Tra le esercitazioni si sceglierà quella che più si presta alla presentazione come exhibit .

Si realizzerà, con le modifiche necessarie, per poterla esporre e farla vedere al pubblico

Partecipazione al concorso interno ed eventualmente ad altri esterni.

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Tutti i docenti interessati al progetto da individuare successivamente.

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Per il dettaglio delle spese previste vedere la scheda relativa

Data

Caltanissetta 21/9/2017

Il Docente Responsabile

SCHEDA POF

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

INTERCULTURA

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

Prof.ssa La Rosa

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Finalità:

- assumere la diversità come paradigma dell'identità stessa della scuola nel pluralismo, come occasione per aprire l'intero sistema a tutte le differenze (di provenienza, genere, livello sociale, storia scolastica);
- prevenire e combattere stereotipi e pregiudizi reciproci, riconoscere le analogie e le differenze nelle diverse culture, scambiare saperi e conoscenze, insegnare il rispetto e l'apertura nel confronto degli altri, con un'attenzione quindi alla dimensione cognitiva e a quella affettiva e relazionale;

Obiettivi:

- favorire l'inserimento e la partecipazione degli alunni dell'Istituto ad attività di comprovata valenza educativa, finalizzate al confronto e all'educazione interculturale e realizzate di intesa e in accordo con Organismi e Istituzioni Internazionali.

Il progetto si rivolge alle classi seconde e terze dell'istituto per i programmi di invio e a tutti gli studenti dell'istituto per i programmi ospitalità.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Da ottobre 2017 ad agosto 2018

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti di lingua inglese e docenti interessati al progetto

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Per il dettaglio delle spese previste vedere la scheda relativa

Data, 24/10/2017

Il Docente Responsabile
Prof.ssa Alessandra La Rosa

SCHEDA POF

Sezione 1 - Descrittiva
1.1 Denominazione progetto
<i>Indicare Codice e denominazione del progetto</i>
Settimana delle scienze / Divulgazione scientifica nelle Scuole Medie
1.2 Responsabile progetto
<i>Indicare Il responsabile del progetto</i>
Prof. ssa Gentile Rossana C.V. (Funzione strumentale Orientamento) Prof. Michele Fiorino Prof.ssa Stringi Sandra
1.3 Obiettivi
<i>Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.</i>
Finalità <ul style="list-style-type: none">• Attuare percorsi di Orientamento nelle Scuole Medie.
Obiettivi <ul style="list-style-type: none">• Stimolare negli alunni la curiosità, l'interesse e la consapevolezza delle proprie potenzialità per un orientamento consapevole e personale.• Visitare la Mostra degli orologi solari presso il nostro Museo Mineralogico, Paleontologico e della Zolfara e lo stesso Museo• Offrire l'opportunità agli studenti delle Scuole Medie di approfondire tematiche scientifiche, partecipare ad esperimenti, conoscere alcune attrezzature presenti nei nostri laboratori.• Creare intese con i docenti di Scienze delle Scuole Medie su argomenti contenuti nei programmi della Scuola media inferiore e superiore per una continuità educativa verticale.• Creare gruppi di reti amicali tra studenti delle Scuole Medie e Superiori.
Metodologie <ul style="list-style-type: none">• Didattica laboratoriale• Cooperative learning• Tutoring.
Destinatari <ul style="list-style-type: none">• Classi terze di Scuole Medie selezionate.

1.4 Durata
<i>Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.</i>
<p>Durata Da novembre 2017 a febbraio 2018.</p> <p>Fasi operative</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione delle attività secondo una condivisione comune tra i docenti dei due ordini di scuola • Attività laboratoriale presso il Museo, il Nostro Istituto ed, eventualmente, presso le Scuole Medie •
1.5 - Risorse umane
<i>Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Prof.ssa Gentile Rossana • Prof.ssa Stringi Sandra • Prof. Michele Fiorino • Sig.ra Sberna • Sign. Cirami Rosario • Docenti delle materie scientifiche e tecniche del Nostro Istituto disponibili a partecipare.
1.6 - Beni e servizi
<i>Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.</i>
<p>Per il dettaglio delle spese previste vedere la scheda relativa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strumentazione dei laboratori del Nostro Istituto <p>Costi previsti: Noleggio pulmann a carico della Nostra scuola per portare gli alunni delle scuole medie al nostro Museo</p>

Data, 27/09/2017

I Docenti Responsabili
Rossana C.V. Gentile
Michele Fiorino
Sandra Stringi

SCHEDA POF

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

Orientamento tramite Social

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

Fernando Barbieri

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Ogni giorno oltre due miliardi di persone si connettono su Facebook. Su Instagram attivi nel mondo oltre 600 milioni di contatti. Ormai è risaputo che il modo più efficace di fare pubblicità è attraverso i social. Per far ciò bisogna programmare una azione che possa portare il maggior numero di persone a visionare i post che possano interessare e far scegliere la nostra scuola rispetto alla concorrenza. I 6x3 (manifesti) in giro per la città vengono visionati da persone che magari non hanno alcun interesse verso quel prodotto (l'iscrizione del figlio nella nostra scuola); mentre con i social attraverso una programmazione e un investimento pubblicitario, il messaggio arriva solo ad un target specifico di persone che in quel momento sta cercando delle notizie inerenti alle scuole per esempio.

Una programmazione adeguata va fatta in tempi e modi idonei con piccoli investimenti mensili che raggiungono l'apice nel mese precedente la chiusura delle iscrizioni.

Inoltre acquistando la cornice Instagram da porre davanti l'istituto, in alcuni momenti tutti i ragazzi potrebbero fotografarsi e veicolare l'hashtag dell'istituto verso amici e compagni per migliorare la conoscenza dell'istituto sui Social. Sarebbe il primo istituto ad effettuare una azione positiva e di concerto con gli alunni utilizzando i cellulari durante la ricreazione e durante l'ingresso a scuola.



Perchè fare pubblicità su Facebook e su Instagram

Sono oltre **20 milioni** gli italiani presenti sul social network più famoso al mondo, Facebook. Per poter raggiungere più utenti, interessati al tuo business, è ormai necessario ricorrere alla **Pubblicità su Facebook**. Le **campagne Facebook** permettono di individuare il tuo pubblico attraverso diverse modalità di **targettizzazione**, fra cui: **Dati Demografici**. Età, sesso, luogo in cui vivono, lingua, **Interessi**. Cosa seguono gli utenti su Facebook. **Utenti del sito**. Installando un semplice codice sul sito, è possibile mostrare gli Ads a chi ha visitato il sito.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

La durata dell'intervento deve essere annuale con il picco di investimento nei mesi di Dicembre e Gennaio e comunque fino alla chiusura delle iscrizioni.

L'investimento va pianificato in funzione dei numeri di persone a cui si vuole arrivare. Si parte da investimenti di 1 euro al giorno per promuovere al minimo la scuola fino a cifre che possono essere anche di 300-400 euro al mese per fare una azione molto selettiva e di impatto sulla provincia di Caltanissetta.

Inoltre la spesa di organizzazione e di partenza e formazione della pagina Facebook e di Instagram è di 300 euro per un lavoro di consulenza e di lavoro di avviamento per far conoscere la nuova pagina ai ragazzi dell'Istituto e della città.

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Le risorse umane: Prof.ssa Rossana Gentile e Prof. Giuseppe Garro; verranno coinvolti i ragazzi dell'istituto sui social per migliorare gli interventi e per veicolare le notizie sui social,

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Si realizzerà una pagina su Facebook, un Gruppo chiuso su Facebook e poi un profilo su Instagram dove verranno caricate tutti i contenuti che il team di progetto valuterà come propositivo per pubblicizzare l'istituto. Inoltre visto la realizzazione di uno Spot da parte della redazione di Telemottura, si promuoverà il video attraverso delle campagne mirate di promozione del video.

Per il dettaglio delle spese previste vedere la scheda relativa

Data, 30/09/2017

Il Docente Responsabile

Fernando Barbieri

SCHEMA POF

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

Prevenzione della devianza minorile

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

Tramontana Michele

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Durata

1 incontro di 2/3 ore.

Fai operative

- Individuazione delle classi coinvolte.
- Attività in Aula Magna.

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

- Direttore del carcere minorile di Caltanissetta
- Docenti accompagnatori
- Collaboratori scolastici
- Assistenti igienico-sanitari
-

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Aula magna

Data 25/10/2017

Il Docente Responsabile

Tramontana Michele

Percorso Formativo in Lingua Inglese

IMPROVE YOUR ENGLISH Level A2- CAMBRIDGE Key English test (KET)

DOCENTE: esterno madrelingua

DESTINATARI: n°25 studenti di tutti gli indirizzi con un livello elementare di conoscenza della lingua inglese

OBIETTIVI: Il corso è finalizzato al conseguimento della certificazione KET- Cambridge- livello A2 tale da far conseguire una conoscenza della lingua inglese nelle quattro abilità (listening, speaking, reading and writing) adeguata a concreti contesti lavorativi, di studio e sociali. L'esame dovrà attestare la capacità dei corsisti di comprendere frasi isolate ed espressioni d'uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza (es. informazioni di base sulla persona e sulla famiglia, acquisti, geografia locale, lavoro). Essi inoltre dovranno riuscire a comunicare in attività semplici e di abitudine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Saper descrivere in termini semplici aspetti della loro vita, dell'ambiente circostante; saper esprimere bisogni immediati

TOPICS:

- DAILY LIFE-PEOPLE
- HOUSE AND HOME
- FOOD AND DRINK
- CLOTHES
- SPORT
- SCHOOL AND STUDY
- PLACES AND BUILDINGS
- TECHNOLOGY
- ENTERTAINMENT AND MEDIA
- THE NATURAL WORLD-WEATHER
- HEALTH AND FITNESS
- TRAVEL AND HOLIDAYS
- HOBBIES AND LEISURE
- SOCIAL INTERACTION

GRAMMAR:

- Present simple *be/* present simple of ordinary verbs/ adverbs of frequency
- present continuous/ *have got*
- Countable and uncountable nouns/ *how much/many; a lot; a few; a little*
- Present continuous v. present simple
- *too and enough*
- Comparative and superlative/Prepositions of time
- *have to/* Object pronouns/
- Past Simple/Imperatives
- Past continuous
- *Can/can't, could/couldn't*
- Verbs with *-ing* or *to* infinitive
- the future with *will*
- *going to- Must /mustn't*
- first Conditional

- *Something, anything, nothing etc.*
- Present Perfect
- *Should/shouldn't*
- Present perfect *for* and *since*
- *may/might*
- The passive
- Present perfect *with just/ already /yet*
-

METODOLOGIA:

- Informative lessons
- Prescriptive lessons
- Interactive and communicative lessons
- Role playing
- Open discussion
- Full immersion

TEMPI: Corso di 50 Ore articolato in 1-2 lezioni settimanali di 2/3 ore ciascuna nel periodo compreso tra Dicembre-Maggio

STRUMENTI: LAB e LIM – libro di testo-materiale in fotocopia

○

VERIFICHE: L'analisi delle competenze in entrata si svolgerà attraverso la somministrazione di un ENTRY TEST basato sulle quattro abilità linguistico-comunicative (listening-speaking-reading and writing).

- Si prevedono almeno n°3 simulazioni di prove d'esame KET Cambridge con la tipologia prevista per tale prova.

COSTI E CONDIZIONI

- Il corso per 50 ore è interamente a carico dei partecipanti pari a euro 35/ora da suddividere per il numero degli alunni così come la quota per Cambridge English KET paper based (esame e certificazione) pari a 105 Euro.

Caltanissetta 30/09/2017

Il docente
Prof. Loredana Riggi

Percorso Formativo in Lingua Inglese

IMPROVE YOUR ENGLISH Level B1- CAMBRIDGE Preliminary English test (PET)

DOCENTE: Esterno- madrelingua

DESTINATARI: n°25 studenti di tutti gli indirizzi con un livello elementare di conoscenza della lingua inglese

OBIETTIVI: Il corso è finalizzato al conseguimento della certificazione PET- Cambridge- livello B1 tale da far conseguire una conoscenza della lingua inglese nelle quattro abilità (listening, speaking, reading and writing) adeguata a concreti contesti lavorativi, di studio e sociali. L'esame dovrà attestare la capacità di fronteggiare circostanze in cui è richiesto un uso quotidiano della lingua, di leggere semplici testi e articoli di giornale, di scrivere lettere personali non complesse o prendere appunti durante una riunione.

TOPICS:

- HOMES AND HABITS
- STUDENT DAYS
- FUN TIME
- OUR WORLD
- FEELINGS
- LEISURE AND FASHION
- OUT AND ABOUT
- THIS IS ME
- FIT AND HEALTHY
- A QUESTION OF TASTE
- CONSERVING NATURE
- WHAT DID YOU SAY?
-

GRAMMAR :

- Prepositions of time
- Frequency adverbs
- Present Simple and Present Continuous
- State Verbs
- *A few, a little, many, much, a lot of, lots of*
- Prepositions of place
- Question forms
- Past Simple and Past Continuous
- Used to
- Verbs followed by *to* or *-ing*
- Comparative and Superlative adjectives
- *A bit, a little, much, far a lot*
- *Not as...as...*
- *Can, could, might, may*
- *Should, shouldn't, ought to, must, mustn't, have to, don't have to*
- Present Perfect
- *Yet, already, just, since and for*
- Present perfect or past simple

- The future
- Zero, first and second Conditional
- *So do I* and *Neither do I*
- Defining and non- defining relative clauses
- Past Perfect
- Commands
- *Have something done*
- The Passive: present and past simple
- Comparative and superlative adverbs
- Reported speech- questions- commands-Indirect questions

METODOLOGIA:

- Informative lessons
- Prescriptive lessons
- Interactive and communicative lessons
- Role playing
- Open discussion
- Full immersion

TEMPI: Corso di 50 Ore articolato in 1-2 lezioni settimanali di 2/3 ore ciascuna nel periodo compreso tra Dicembre-Maggio

STRUMENTI: LAB e LIM, libro di testo e materiale in fotocopia.

VERIFICHE: L'analisi delle competenze in entrata si svolgerà attraverso la somministrazione di un ENTRY TEST basato sulle quattro abilità linguistico-comunicative (listening-speaking-reading and writing).

Si prevedono almeno n°3 simulazioni di prove d'esame PET Cambridge con la tipologia prevista per tale prova.

COSTI E CONDIZIONI

Il corso per 50 ore è interamente a carico dei partecipanti pari a euro 35/ora da suddividere per il numero degli alunni così come la quota per Cambridge English PET paper based (esame e certificazione) pari a 115 Euro.

Caltanissetta 30/09/2017

Il docente
Prof. Loredana Riggi

SCHEDA POF

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

SITO WEB

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

FORNASERO RENATO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Al giorno d'oggi è sempre più importante per una istituzione, scolastica o meno, avere uno spazio sul web che serva come informazione quotidiana e puntuale e come veicolo pubblicitario. Il sito web della scuola www.istitutomottura.gov.it deve essere quindi il punto di riferimento per docenti, alunni, famiglie, personale esterno e per chiunque voglia avere notizie sul nostro istituto.

Dai primi giorni di settembre fino ad agosto successivo sarà quindi necessario inserire, aggiornare e gestire le pagine web con costanza e puntualità.

Sarà previsto il passaggio al nuovo template più funzionale ed adeguato alle esigenze di accessibilità entro il mese di dicembre 2017.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Dall'1 SETTEMBRE 2017 al 31 AGOSTO 2018

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Fornasero Renato – Animatore Digitale(50 ore)

1.6 - Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Verrà utilizzato il PC Acer, concesso in comodato d'uso gratuito al Responsabile e un'aula con collegamento ad internet.

Per il dettaglio delle spese previste vedere la scheda relativa

Data 30 settembre 2017

Il Docente Responsabile
FORNASERO RENATO

SCHEDA POF

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

ROBOTICA E ARDUINO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

FORNASERO RENATO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Il progetto, giunto alla quarta edizione, ha come obiettivo principale quello di approfondire quanto sviluppato durante le lezioni in classe con idee progettuali in ambito elettronico che poi verranno realizzate in laboratorio in orario extracurricolare. Questo permetterà di sviluppare le competenze di lavoro in team, di risolvere problemi, di collaborare e partecipare avendo uno scopo comune.

Inoltre, essendo la gran parte della documentazione in lingua inglese, si potrà potenziare la conoscenza dell'inglese tecnico durante le lezioni teoriche e nell'uso della manualistica, della documentazione tecnica, dei siti web specifici, dei video tutorial. Gli obiettivi disciplinari che si vogliono raggiungere mettendo in opera il progetto sono quelli del potenziamento delle competenze relative alla progettazione di piccoli impianti elettrici ed elettronici e di miglioramento dell'inglese tecnico grazie all'utilizzo di dispense, documentazione, video e manuali in lingua. Inoltre, si potranno motivare gli alunni cercando di far vedere alcune discipline (come l'elettronica e i sistemi automatici) in maniera diversa con innumerevoli applicazioni ed esempi che integreranno quanto fatto nelle lezioni curricolari. La presenza di gruppi di alunni di indirizzi diversi, elettronico e mecatronico, permetterà una socializzazione ed uno scambio di conoscenze ed opinioni molto proficuo; ciascuno di loro avendo livelli di conoscenze diversificati e tipologie di materie differenti potrà trovare punti comuni nella progettazione di sistemi complessi che contemplano sia la parte meccanica che l'elettronica.

E' prevista la visita di una giornata alla più grande fiera per l'innovazione Maker Faire che si terrà a Roma dall'1 al 3 dicembre 2017 (www.makerfairerome.eu), a totale carico degli studenti che vorranno partecipare.

OBIETTIVI FORMATIVI GENERALI (in accordo con gli obiettivi formativi prioritari del PTOF):

potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI (concreti, coerenti, misurabili e verificabili, espressi in termini di competenze, conoscenze, abilità):

Competenze: comprendere la struttura di un microcontrollore; comprendere sketch realizzati in linguaggio C

Conoscenze: conoscere la scheda Arduino Uno rev 3; conoscere le caratteristiche dei vari sensori; conoscere il linguaggio C

Abilità: saper costruire piccoli circuiti elettronici di vario genere.

Destinatari: max 25 alunni delle classi terze e quarte del triennio elettronico e mecatronico

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

da NOVEMBRE 2017 ad APRILE 2018

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Prof. Renato Fornasero (15 ore)
Prof. Gaetano Costa (15 ore)
Ass. Tecn. Eduardo Argento (10 ore)

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Aula con Smart TV, pc e collegamento ad internet
Laboratorio di T.P.S.E.E.

Per il dettaglio delle spese previste vedere la scheda relativa

Data 30 settembre 2017

Il Docente Responsabile
FORNASERO RENATO

SCHEDA POF

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

Telemottura

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

Castiglione Italia Maria – Valenza Vincenzo

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

- **OBIETTIVI FORMATIVI GENERALI** (in accordo con gli obiettivi formativi prioritari del PTOF): sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità;
- alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;

OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI (concreti, coerenti, misurabili e verificabili, espressi in termini di competenze, conoscenze, abilità):

Competenze: Saper comunicare attraverso i media. Saper raccontare una storia/un evento

Conoscenze: tecniche di riprese, l'inquadratura, la composizione

Abilità effettuare delle riprese, montare un video- sincronizzare immagini e musica, lavorare in team, progettare in gruppo, prendere decisioni.

*****Il progetto prevede la partecipazione a concorsi(Alboscuole Festival “ Giornalista per un giorno”, Ordine dei giornalisti “Il giornale nelle scuole” Si effettueranno visite guidate a studi televisivi. Gli studenti parteciperanno ad eventuali cerimonie di premiazione e giornate di formazione.**

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Annuale		
1. FASI OPERATIVE	2. ANNO FINANZIARIO CORRENTE	3. ANNO FINANZIARIO SUCCESSIVO
Programmazione 2017-2018	X	
Formazione per nuovi componenti del team	X	

Riprese di eventi , montaggio e caricamento sul sito	X	
Gestione del sito	X	
Organizzazione di eventi	X	
Partecipazione a concorsi	x	

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Sardo Fernando- supporto tecnico

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Laboratorio Linguistico
Aula Magna

ACQUISTI da effettuare

ACQUISTI PREVISTI	IMPORTO TOTALE	IMPORTO ANNO CORRENTE
Visite guidate e viaggi	€6.000,00	
Materiale di facile consumo	€ 100,00	
Attrezzature	4.000,00	

Data, 29/09/2017

I docenti responsabili

Castiglione Italia

Valenza Vincenzo